記載例(参考)

工　事　施　工　協　議　簿

指示　承諾 協議　報告	役職等	課　長 出張所長	主　幹	専門員 次　長	係　長 主　査	主　任 監督員	監督員		主　任 技術者	現　場 代理人
	署名等	必要に 応じて	必要に 応じて	必要に 応じて						
指示（改善） 改造請求及び破壊検査等 指示　協議	役職等	課　長 出張所長	主　幹	専門員 次　長	係　長 主　査	主　任 監督員	監督員	会社の 責任者	主　任 技術者	現　場 代理人
	署名等									

工　事　名	○○○　○○地区　○工区	協議簿通し番号	●
業　者　名	○○建設		
当該協議月日	平成　年　月　日	前回協議月日	平成　年　月　日

	記載者	内　容
協議事項	現場代理人 ●	例） 熱中症対策について 本工区において、熱中症対策の適用を希望します。 （施工計画書に気温の計測方法を記載）
合意事項	監督員 ○	例） （施工計画書を確認して） 実施計画書の内容が適正と認められるため、了解します。 計測結果については工事の完了日の20日前までに提出してください。